



# ERZBISCHÖFLICHE URSULINENSCHULE HERSEL

## Gymnasium und Realschule für Mädchen

Rheinstraße 182  
Gy: Tel.: 02222-97710

D-53332 Bornheim  
Fax: 02222-9771150,

www.ursh.de  
E-mail: [gymnasium@ursh.de](mailto:gymnasium@ursh.de)

Ursulinenschule Hersel, Rheinstr. 182, 53332 Bornheim

### Projekt „Soziales Lernen in Klasse 8“ Wie erstelle ich meine Mappe?

#### 1. Umfang

- Mindestumfang des Berichts: mind. 2 – 3 Din A 4-Seiten am PC geschrieben (ohne Titelblatt, Stundennachweis und Anhang);
- PC: Seitenränder oben 2,5 cm; unten 2 cm; rechts und links jeweils 4 cm;
- PC: Schriftart: Times New Roman, Schriftgröße 12, Zeilenabstand im normalen Text 1 ½- zeilig;
- zusätzlich: Anhang mit Broschüren, Fotos ... ;

#### 2. Äußere Form

- **blauer** Schnellhefter mit Titelblatt (Vordruck mit Ursulaschiff),
- Nachweis über abgeleistete Stunden (Vordruck), Bericht, Anhang;
- Vorderseiten werden beschriftet, Rückseiten bleiben frei;
- Seitennummerierung durchlaufend; Zählung beginnt mit der ersten Seite nach dem Stundennachweis (mind. 20 Stunden müssen bestätigt sein);
- Bitte Blätter **nicht** in Prospekthüllen packen;
- **Gliederung** des Textes nach Punkt 3 (Überschriften, Absätze!!!!);

#### 3. Inhalt des Berichts (Überschriften)

- Begründung für die Wahl der Stelle zum Sozialen Lernen;**
- Darstellung der eigenen Wünsche, Erwartungen/Befürchtungen** vor Beginn des Sozialen Lernens;
- Kurzbeschreibung des gewählten Partners des Sozialen Lernens /Arbeitsplatzbeschreibung** (z. B. Familie in der Nachbarschaft: Anzahl und Vorstellung der Familienmitglieder, Räumlichkeiten ...);
- Beschreibung der Tätigkeit an zwei ausgewählten Tagen/Terminen** (Gespräche, Tätigkeiten, genaue Beobachtungen der Reaktionen u. Gefühle der betreuten Person **und** eigene Verhaltensweisen);
- Reflexion**, d.h. ich schreibe auf, welche Erfahrungen ich während der Zeit des Sozialen Lernens gewonnen habe (Was habe ich gelernt? Welche Gedanken und Fragen haben mich beschäftigt? Was war gut/nicht gut? ...); **Die Reflexion ist ein wichtiger Punkt!!!**
- die **sprachliche Form** des Berichts ist verständlich und korrekt: Rechtschreibung (bitte mit dem **Rechtschreibprogramm** überprüfen), Zeichensetzung und Satzbau;

**Abgabetermin für die Mappe: Mittwoch, 11. Mai 2022**